

## Przetwarzanie danych osobowych kandydatów do pracy EURORESSURS AS oraz EURORESSURS Sp. z o.o.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) informujemy, że:

1. **Administrator** – Wspólnym Administratorem Pani/Pana danych osobowych są podmioty powiązane: **EuroRessurs AS**, ul. Koppholen 6, 4313 Sandnes, Norwegia, tel.: +47 486 41 708, adres email: officeno@euroressurs.com oraz **EuroRessurs Sp. z o.o.**, ul. Puławska 2 bud. B, 02-566 Warszawa, Polska, tel.: +48 692 458 169, adres email: officepl@euroressurs.com.
2. **Cel i podstawy przetwarzania** - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji własnej Administratora na konkretne stanowisko pracy w **EuroRessurs AS** na jakie złożono dokumenty aplikacyjne oraz w celu świadczenia usług rekrutacyjnych, w szczególności do rekomendowania klientom Administratora kandydatów spełniających oczekiwane wymagania. Dane przetwarzane będą na podstawie Art. 22<sup>1</sup> ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w związku Art. 18 ust. 1 ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i b) RODO.
3. **Odbiorcy danych** - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty na rzecz których Administrator świadczy usługi rekrutacyjne oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w zakresie obsługi prawnej oraz informatycznej Administratora. Odbiorcami mogą być również instytucje państwowe upoważnione z mocy prawa.
4. **Okres przechowywania** - Pani/Pana dane będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji, który u Administratora trwa do momentu zatrudnienia z wykorzystaniem umowy innej, niż na okres próbny. W przypadku wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów przyszłych procesów rekrutacyjnych, dane te będą przechowywane przez okres 24 miesiące od momentu udzielenia lub potwierdzonego odświeżenia takiej zgody.
5. **Prawo dostępu** - Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, które to dane Panią/Pana dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich przenoszenia, tj. otrzymania ich kopii.
6. **Prawo do wycofania zgody** – W dowolnym momencie posiada Pani/Pan prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych dla potrzeb przyszłych rekrutacji. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. **Prawo wniesienia skargi** - Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do:
  - Norwegian Data Protection Authority (DPA) - Postboks 458 Sentrum, 0105 Oslo, Norwegia;
  - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Polska.
8. **Wymóg podania danych** – Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie Art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy jest wymogiem ustawowym. Nie podanie tych danych spowoduje brak możliwości wzięcia udziału w procesach rekrutacyjnych realizowanych wewnętrznie lub świadczonych usługowo przez Administratora. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.
9. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji** - Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane i przetwarzane w sposób skutkujący zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji.

## **Informacja o współadministrowaniu**

### **Przetwarzanie danych osobowych kandydatów do pracy**

### **EURORESSURS AS oraz EURORESSURS Sp. z o.o.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2, zdanie drugie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Wspólnym Administratorem Pani/Pana danych osobowych są **EuroRessurs AS**, ul. Koppholen 6, 4313 Sandnes, Norwegia, tel.: +47 486 41 708, adres email: officeno@euroressurs.com oraz **EuroRessurs Sp. z o.o.**, ul. Puławska 2 bud. B, 02-566 Warszawa, Polska, tel.: +48 692 458 169, adres email: officepl@euroressurs.com.
2. **EuroRessurs AS** oraz jego podmiot zależny **EuroRessurs Sp. z o.o.** są podmiotami powiązаныmi i wspólnie ustalają cele oraz sposoby przetwarzania danych osobowych kandydatów do pracy.
3. **EuroRessurs Sp. z o.o.** działa na rynku jako agencja zatrudnienia (numer 17370 w Polskim Rejestrze Podmiotów Prowadzących Agencje Zatrudnienia).
4. Pani/Pana Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w postaci elektronicznej.
5. Podstawowym informatycznym narzędziem przetwarzania jest system eRecruiter, który jest obsługiwany przez **EuroRessurs Sp. z o.o.**
6. Dane osobowe są gromadzone z wykorzystaniem formularzy elektronicznych dostępnych w ogłoszeniach publikowanych w portalu narzędzia eRecruiter.
7. Obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i 14 RODO wykonuje **EuroRessurs Sp. z o.o.**
8. Realizacja obowiązków oraz obsługa wniosków i żądań otrzymanych od podmiotów danych, zgodnie z zapisami art. 15 do 20 RODO, są realizowane przez **EuroRessurs Sp. z o.o.**
9. Punktem kontaktowym dla osób których dane dotyczą jest **EuroRessurs Sp. z o.o.**
10. Obowiązki zgłoszenia naruszenia organowi nadzorcemu oraz zawiadomienia osoby, której dane dotyczą wynikające z art. 33 i 34 RODO są obsługiwane przez **EuroRessurs Sp. z o.o.**